

ПРИНЯТО
на общем собрании
Трудового коллектива
протокол № 1
«2» 10 2017 г.



«Чебурашка» с.Гордали
К. С. Махаева

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД «ЧЕБУРАШКА» с.ГОРДАЛИ»

1. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Чебурашка» с.Гордали» (далее – МБДОУ) (далее – Комиссия)

2. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения Совета Родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ и представительного органа работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения в лице его профсоюзного комитета.

3. Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 21 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками отношений возникающих в ходе реализации воспитательного процесса в МБДОУ, в том числе и в случаях возникновения конфликта интересов среди педагогического персонала в отношениях с родителями по вопросам применения в воспитательном процессе локальных нормативных правовых актов МБДОУ.

4. Комиссия создается в составе 5 членов из равного числа представителей родителей (законных представителей) воспитанников и представителей работников организации – профкома МБДОУ.

Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется советом родителей (законных представителей) малолетних воспитанников МБДОУ и профсоюзным комитетом МБДОУ.

Сформированный состав Комиссии объявляется приказом заведующего МБДОУ.

5. Срок полномочий Комиссии МБДОУ составляет один год.

6. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

7. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

7.1 на основании заявления члена Комиссии об исключении из его состава;

7.2 по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;

7.3 в случае отчисления из МБДОУ ребенка, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии.

8. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории

участников образовательного процесса в соответствии с п. 3 настоящего Положения.

9. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

10. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 учетных дней с момента поступления такого обращения.

11. Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

Комиссия принимает решения не позднее 10 учебных дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее $\frac{3}{4}$ членов комиссии.

Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

12. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

13. В случае установления фактов нарушения прав участников воспитательного процесса, Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав воспитанников, родителей(законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, а также работников Дошкольного образовательного учреждения, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения руководством дошкольного образовательного учреждения, в том числе вследствие издания противоречащего законодательству и интересам несовершеннолетних воспитанников МБДОУ

локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения образовательного учреждения (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения своего решения.

Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной и не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

14. Решение Комиссии оформляется протоколом.

Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками отношений, связанных с воспитательным процессом в МБДОУ и подлежит исполнению в указанный Комиссией срок.